



**Basisschool De Vijvers**

**2021-2022**

**INFOBROCHURE**

**GEMEENTESCHOOL ANDERLECHT**

Beste ouders,

Welkom op onze school !

Uw keuze voor onze basisschool De Vijvers is een keuze voor een sterk stabiel en professioneel team.

We werken vanuit een stevige didactiek, gestructureerd en met heel veel belangstelling voor het zich goed voelen op school en aan de onderwijsbehoefte van uw kind.

Hierbij zetten we de talenten van de kinderen volop in.

Uw engagement en onze professionaliteit maken dat we kwaliteitsvol onderwijs kunnen aanbieden aan uw kinderen.

Samen staan we sterker.

U vindt in deze brochure alle informatie over onze school.

Het Schoolteam.

## Gemeentelijke Basisschool De Vijvers

**Tijdelijke locaties (in afwachting van nieuwbouw)**

➤ **Kleuterschool + lagere school (L1 + L2 + L3 + L4)**

Daniel Van Dammestraat 20, 1070 Anderlecht  
tel: 02/523 76 77 - 0499 86 69 84

➤ **Lagere school (L5 + L6)**

Guillaume Stassartlaan 2, Anderlecht  
tel: 02/523 88 32

gbsdevijvers@anderlecht.brussels

website : [www.gbsdevijvers.be](http://www.gbsdevijvers.be)

# Schooluren



	<b>wat?</b>	<b>start?</b>	<b>einde?</b>
	Betalende opvang	07u00	08u35
	Start school	08u40	
	In de klas	08u45	10u25
	Speeltijd	10u25	10u40
	In de klas	10u40	12u20
	Op <b>woensdag</b> is de school gedaan om 12u20. Er is opvang tot <b>18u</b>		
	Middagpauze	12u20	13u30
	In de klas	13u30	14u20
	Speeltijd	14u20	14u30
	In de klas	14u30	15u20
	Einde school	15u20	
	Betalende opvang	15u30	18u20/18u00



Breng uw kind voor 8u40 naar onze school.  
De schoolbel gaat om 8u40.



Zeg tegen de juf of meester wanneer u uw kind afhaalt.  
Haalt iemand anders uw kind op? Noteer zijn of haar naam in de agenda of het heen-en-weerschrift of telefoneer naar de school.



Kinderen van de lagere school kunnen slechts met een briefje van de ouders de school alleen verlaten.  
Uw kind ontvangt dan een groene kaart en moet deze steeds bij zich hebben.  
Kleuters kunnen enkel de school verlaten met een volwassen persoon, een broer/zus die in het secundair onderwijs zit of in onze lagere school – derde graad.



De naschoolse opvang stopt om 18u20. Behalve op woensdag om 18u00.  
Verwittig aub. de school als u later komt.  
**Opvang : 0494/577.957 of 02/523.88.32**

## Afwezigheden

---

Het is heel belangrijk dat uw kind alle dagen naar school komt.

Kan uw kind niet naar school komen? Bel dan voor 9u naar 02/523 76 77

Is uw kind 6 jaar of ouder en kan hij of zij niet naar school komen?



- Is uw kind langer dan 3 dagen ziek?

Geef een doktersbriefje aan de leerkracht.



- Is uw kind 3 dagen of minder ziek?

Schrijf een afwezigheidsbriefje en geef het aan de leerkracht .

Dit kan maximum 4 keer per schooljaar.



- Zit uw kind in de derde kleuterklas (5-jarigen) dan is uw kind ook schoolplichtig :  
Indien uw kind afwezig is (ziekte, fam. omstandigheden, ...) gelieve dan telefonisch de directeur te contacteren en reden van afwezigheid mee te delen.

De huisarts, de ouders of de directeur hebben de plicht om de CLB-arts te verwittigen bij besmettelijke infectieziekten.

Het CLB treft de nodige profylactische maatregelen.

De maatregelen zijn bindend voor de kinderen, ouders en personeel.

Bij volgende infectieziekten neemt de directeur contact op met het CLB :

- Bof (dikoor)
- Buikgriep/voedselinfecties (vanaf 2 of meer gevallen (binnen een week) in een klasgroep)
- Buiktyfus
- COVID-19 (coronavirus)
- Hepatitis A
- Hepatitis B
- Hersenvliesontsteking (meningitis)
- Infectie met EHEC (Escherichia coli, verwekker van een zeer ernstige vorm van buikgriep)
- Infectie met Shigella (verwekker van een zeer ernstige vorm van buikgriep)
- Kinderverlamming (polio)
- Kinkhoest (pertussis)
- Krentenbaard (impetigo)
- Kroep (difterie)
- Mazelen
- Rode hond (rubella)
- Roodvonk (scarlatina)
- Schimmelinfecties
- Schurft (scabiës)
- Tuberculose
- Windpokken (varicella, waterpokken)

Bij vragen of bezorgdheden in verband met infectieziekten die niet in bovenstaande lijst vermeld worden, mag ook steeds contact worden opgenomen met het CLB.

## Wij eten gezond.



Ontbijt Thuis

---



10u Eten: fruit, gezonde koek of yoghurt  
(alles in een doosje)

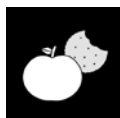


Drank: water of melk

---

Middag Eten : gezonde lunch van thuis (in brooddoos:  
geen aluminiumfolie of andere verpakkingen)  
Uw kind kan warme maaltijden krijgen op school.  
Drank: water

---



Vieruurtje Eten: fruit, gezonde koek  
Drank: water

---

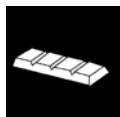


Avondmaal Thuis

Maandag en woensdag = fruitdag  
Donderdag = groentjesdag  
Uw kind kan melk krijgen op school.



Heeft uw kind een allergie of voedselintolerantie? Laat het ons weten.



Kinderen mogen geen snoep en chocolade eten op school. Ook niet bij verjaardagen.



De verjaardag van uw kind wordt gevierd.  
We maken samen in de klas iets gezonds en lekkers klaar.  
U zorgt dan voor de ingrediënten.

## **Contact met leraar of directeur**

---

U kan elke dag met de leerkrachten en de directeur spreken.

## **Agenda en heen-en-weerschrift**

---

Kijk elke dag in de agenda van uw kind. U vindt er info over huiswerk en activiteiten. De kleuters hebben een heen-en-weermap. Hier vindt u info over klasactiviteiten, maar u kan ook zelf iets schrijven aan de juf.

## **Babbelschool en Praatcafé**

---

Elke maand organiseren we een babbelronde op school. We praten over thema's die jullie belangrijk vinden, bereiden samen gerechtjes voor de kinderen, ...

## **Openklas**

---

We nodigen u regelmatig uit in de klas voor een toonmoment van de kinderen of om samen met uw kind dingen te doen in de klas.

Hebt u interesse om te helpen bij klasactiviteiten (koken, voorlezen, knutselateliers, ...) of uitstappen? Laat het ons weten.

## **Feesten**

---

We plannen het schoolfeest buiten de schooluren. We organiseren verschillende feesten per jaar. U leert de school op een informele manier kennen.

## **Oudercontact**

---

In het begin van het schooljaar bent u welkom op een informatievergadering. We bespreken de werking van de school en de klas.

In de loop van het schooljaar nodigen wij u uit op individuele oudercontacten.

## **Afspraak**

---

Wilt u iets bespreken? Dan kan u altijd een afspraak maken met de directeur of met een leerkracht.



# Samenwerking

Samen maken we de school.

## **Schoolraad**

---

Wie?	Vertegenwoordigers van ouders, personeel, lokale gemeenschap.
Wat?	Info en communicatie, advies- en overlegbevoegdheid.
Waar?	Op school.
Wanneer?	3 x per schooljaar of op uitnodiging

## **Ouderwerking/ouderraad**

---

Wie?	Vertegenwoordigers van ouders
Wat?	Recht op informatie, inzage documenten, advies- en overlegbevoegdheid
Waar?	Op school
Wanneer?	Elke maand

## **Klassenraad**

---

Wie?	Leerkrachten, directeur, externe deskundigen, ...
Wat?	Verantwoordelijkheid voor begeleiding en onderwijs van de kinderen Beslissen welke kinderen hun getuigschrift krijgen en wie wel of niet naar een volgende klas kan.
Waar?	Op school
Wanneer?	Einde schooljaar



# Samenwerking

## Centrum voor Leerlingenbegeleiding (CLB)

Ouders kunnen het CLB aanspreken voor specifieke vragen over hun kind.  
Ouders beslissen mee over de start van een eventuele begeleiding.

Het CLB begeleidt bij:

- Leren en studeren
- Schoolloopbaan
- Preventieve gezondheidszorg: 1<sup>ste</sup> kleuterklas, 1ste, 4de en 6de leerjaar krijgen bezoek van de CLB arts en nodige inentingen kunnen door de CLB arts gegeven worden
- Psychisch en sociaal functioneren

Technologiestraat 1 - 1082 Sint-Agatha-Berchem  
Tel 02/482 05 72 / Fax 02/482 05 68  
clb.vgc@clbvvc.be



## Jeugddienst van de gemeente Anderlecht

Georges Moreaustraet 5 - tel: 02/558 08 94  
jeugd@anderlecht.brussels

De jeugddienst:

- ondersteunt Nederlandstalige jongeren in groep of individueel
- subsidieert jeugdverenigingen
- organiseert en ondersteunt de Kinderraad en Jeugdraad
- organiseert activiteiten en socio-culturele evenementen
- geeft tips over vrije tijd
- geeft info over jeugd
- beheert het jeugdhuis.

## Samenwerking met externe partners

De school werkt verder samen met:

- Gemeenschapscentrum De Rinck;
- Gemeentelijke bibliotheek;
- DKO: academie voor beeldende kunsten en muziek academie;
- Onderwijscentrum Brussel;
- Brede school "BuitenGewoon"
- Pro Velo
- MOEV

## Verkeersveiligheid

Kom met het openbaar vervoer, met de fiets of te voet.

Komt u toch met de auto? Rijd voorzichtig aan de school.

Blokkeer geen andere auto's.

Met de fiets? - draag een fluo hesje en een fietshelm

- breng een slot mee om uw fiets veilig vast te maken

## Veiligheid in de school

De school is wettelijk in orde met alle regels voor brandveiligheid.

We geven extra aandacht aan:

- veiligheid aan de ingang
- veiligheid bij het op- en aflopen van trappen
- veiligheid in de klassen en de gangen
- veiligheid in de speelruimte

## Verzekeringen

Onze school heeft een verzekering bij P&V.

Uw kinderen zijn verzekerd bij ongevallen tijdens schoolactiviteiten en op het normale traject van en naar school.

De schoolverzekering betaalt lichamelijke schade.

Schade aan kleding en andere voorwerpen of schade door diefstal of verlies wordt niet betaald.

U vindt de polis op het schoolsecretariaat.

### **Ongeval ?**

Heeft uw kind een ongeval? U betaalt eventuele kosten eerst zelf.

Het ziekenfonds betaalt u een deel terug.

Geef het aangifteformulier binnen de 48u aan het secretariaat van de school.

## Leerlingengegevens, privacy en gegevensbescherming

De school verwerkt persoonsgegevens van leerlingen en ouders in het kader van haar opdracht. Het schoolbestuur is de eindverantwoordelijke voor deze verwerking en de veiligheid ervan.

Het schoolbestuur zorgt voor een afdoend niveau van gegevensbescherming en informatieveiligheid.

Het beschikt hiervoor over een informatieveiligheidsconsulent. Voor de school is de directeur het aanspreekpunt inzake het informatieveiligheidsbeleid.

## **Medicijnen**

---



De school geeft geen medicatie.

Is uw kind ziek?

De school contacteert u. Als dat niet lukt en het is dringend, contacteert de school een dokter of hulpdienst.

Neemt uw kind medicatie?

De school kan medicatie geven tijdens de schooluren als dit nodig is.

Geef dan het doktersbriefje af aan de directeur :

- de naam van het kind
- de datum
- de naam van het medicament
- de dosering
- de wijze van bewaren
- de wijze van toediening
- de frequentie
- de duur van de behandeling

## **Ongepast gedrag**

---

Wij tolereren geen agressie, pesten en seksueel gedrag. Indien dit gedrag zich toch stelt, kunnen gepaste maatregelen genomen worden.

## **Verloren voorwerpen**

---

De school is niet verantwoordelijk voor diefstal of het verlies van persoonlijk materiaal van de kinderen (kledij, fiets, juwelen, gsm, ...).

Is uw kind iets verloren?

Kijk in het houten rek in de gang aan het opvanglokaal of voor kleine voorwerpen in het bureau van de directeur.

## Kosteloos

Alle leerboeken, schriften en schoolmateriaal zijn gratis

## Bijdrageregeling

Voor- en naschoolse opvang / betalende ateliers /WONAMI activiteiten

Wat	Wanneer	Start	Einde	Prijs
Betalende voor- en naschoolse opvang	maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag	7u00	8u35	€ 0,70
	maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag	15u35	18u20	€ 0,70
	woensdag	12u35	18u00	€ 0,70
WONAMI	Woensdag: WONAMI-traject van begin oktober tot midden december + midden januari tot eind mei (niet op facultatieve verlofdagen en pedagogische studiedagen).	14u00	16u00	€ 40,00

Ouders met een sociaal tarief betalen 0,35€ forfaitair bedrag per dagdeel.  
U betaalt voor maximum 2 kinderen per gezin.

Vanaf het derde kind (gelijktijdig ingeschreven) is in de WONAMI de deelname gratis. Ouders met een sociaal tarief betalen 20,00 € voor een volledig traject.

**Warme maaltijden** : De school werkt samen met de Brusselse Keukens.  
Bij interesse kunt u de nodige info opvragen op het secretariaat.

## WONAMI = woensdag namiddag activiteiten

Wat ? activiteiten

Wanneer ? woensdagnamiddag van 14u tot 16u

Voor wie ? kinderen vanaf 4 jaar (2<sup>de</sup> kleuterklas tot en met 6<sup>de</sup> leerjaar)

Nederlandstalige monitoren begeleiden de activiteit.

Inschrijven is verplicht, je schrijft in voor het hele traject .

## Ateliers

Wat ? Kwaliteitsvolle ateliers: spelen met taal, basket, creatief, dans, sport.

Wanneer ? tijdens de middag (half uurtje)

(wordt in de loop van het jaar meegedeeld)

Waar ? op school

Voor wie ? voor al de kinderen van onze lagere school.

## Betalingen

Na elke vakantie krijgt u een factuur met een afrekening van de vorige maanden.

U betaalt via overschrijving binnen de 8 dagen.

Let op : de betaling gebeurt op rekening van het gemeentebestuur.

Hebt u een financieel probleem? Praat met de directeur.



## Basisuitrusting

Uw kleuter heeft een boekentas nodig. Hij of zij kan die alleen openen. Er past een heen- en weerschriftje (A5) in.

Uw kind van de lagere school heeft een pennenzak en boekentas nodig. De boekentas is groot genoeg voor een A4-map.



## Lichamelijke opvoeding en bewegingsopvoeding zwemmen

Uw kleuter draagt comfortabele kledij voor de turnles.

Uw kind van de lagere school draagt:

- witte turnpantoffels
- een turnbroekje

Van de school krijgt uw kind:

- een T-shirt
- een turnzak.



## Zwemmen

Uw kind van de lagere school heeft nodig :

- een zwempak of zwembroek
- een zwemzak
- een handdoek

De eerste badmuts krijgt uw kind gratis op school.

Is uw kind ziek en kan het niet mee gaan zwemmen of turnen? Geef een doktersattest of briefje af aan de juf of meester.

## Schooltoelage (groeipakket)

Als u aan de voorwaarden voldoet, kan u van de Vlaamse gemeenschap financiële hulp krijgen.

Uitbetalers Groeipakket = kinderbijslagfondsen

<b>Kleuteronderwijs</b>	Minimum toeslag	€ 105,98
<b>Lager onderwijs</b>	Volledige toeslag	€ 105,98
	Uitzonderlijke toeslag	
	Minimum toeslag	€ 123,67
	Volledige toeslag	€ 192,33
	Uitzonderlijke toeslag	€ 249,75

**Meer info?**

**<https://www.vlaanderen.be/de-schooltoeslag-groeipakket>**

## **Leefregels voor leerlingen**

---

Wij maken met uw kind duidelijke afspraken.

Als iedereen zich aan die afspraken houdt, wordt het aangenaam werken op onze school.

Goede afspraken maken goede vrienden.

Bij het begin van het schooljaar worden er in elke klas samen met de kinderen ook klasafspraken opgesteld.

### **Leefregels voor leerlingen**

#### **Ik en mijn houding**

- Ik erken het gezag van de directeur en van het personeel. Wij verwachten van de kinderen dat ze op school en op straat beleefd zijn
- Ik heb de pest aan pesten. Wie pest of aanzet tot pesten heeft geen respect voor zijn medeleerlingen. Daartegen zullen wij streng optreden !
- Wij verwachten van de kinderen dat ze respect hebben voor de eigendom van een ander en dus muren, deuren, meubels, boeken en materiaal niet beschadigen. Voor opzettelijke beschadigingen zullen de herstellingskosten ten laste gelegd worden van de ouders.
- Je vecht niet en maakt geen ruzie.
- Je scheldt niemand uit en gebruikt geen bijnamen.
- Je geeft thuis onmiddellijk alle brieven en nota's van de school af.
- Tijdens het eten ben je rustig en heb je goede tafelmanieren.
- Je luistert altijd naar de aanwijzingen van de leraar of de begeleider.
- Je houdt je aan de klasafspraken

#### **Ik, gezondheid en hygiëne**

- Verzorg je uiterlijk
- Zorg voor propere handen
- Houd de toiletten netjes
- Neem je turnkledij regelmatig mee naar huis om te wassen
- Breng alleen gezonde versnaperingen mee (bv een appel, droge koek)
- Drink water.

#### **Ik zorg voor het milieu**

- Zorg mee voor een nette school
- Sorteert het afval en gooi het in de juiste vuilnisbak
- Draag zorg voor het groen op de speelplaats
- We gebruiken brooddozen voor het middageten. Geen aluminiumpapier.
- Ik engageer mij voor het MOS-project

## **Ik en mijn taalgebruik**

- Onze verbindende taal is het Nederlands
- De thuistaal wordt ingezet om het leren van het Nederlands te versterken
- Om mijn “welzijn op school en in de klas” te bevorderen kan en mag ik mij uitdrukken in mijn eigen taal.

## **Ik en huiswerk**

- Ik maak mijn huiswerk/contractwerk en leer mijn lessen
- Wanneer ik dat niet heb kunnen doen, verwittig ik de leerkracht. Dit kan op volgende wijze : door een nota van mijn ouders in mijn agenda.
- Ik vul elke dag mijn agenda in en laat dagelijks tekenen door één van mijn ouders.
- Wanneer ik om gezondheidsredenen niet mag zwemmen of turnen breng ik een attest van de dokter mee naar de school.

## **Ik en mijn materiaal**

Alle leerboeken, schriften en schoolgerei krijgen de kinderen gratis. Als ze dat verliezen of opzettelijk beschadigen vragen we een vergoeding aan de ouders. Best voorzie je alles zoveel mogelijk met de naam van je kind : de boekentas, de jas, de sjaal, de handschoenen, de brooddoos, ...

- Draag zorg voor kledij en schoolgerei.
- Steek enkel wat je nodig hebt netjes in de boekentas.
- Zorg ervoor dat je altijd het nodige schoolgerei mee hebt, ook voor het zwemmen en de turnles.
- Zet je boekentas op de aangeduide plaats.
- Breng gevonden voorwerpen naar de leraar of de directeur.
- Als je iets verloren bent, kunnen je ouders altijd terecht bij de directeur om na te gaan of het bij de verloren voorwerpen ligt.

De school is niet aansprakelijk voor diefstal, beschadiging of het verlies van persoonlijk materiaal van kinderen (kledij, schoolgerei, fiets, juwelen, ... )

## **Ik en spelen**

- Speel sportief en sluit niemand uit.
- Eigen ballen, springtouwen meebrengen ? Enkel mits toelating van de klastitularis (school is niet verantwoordelijk bij verlies of beschadiging)
- Speel niet in de klassen, gangen en toiletruimtes
- Ruilen van ragegadgets is verboden
- Ga bij aankomst op school onmiddellijk naar de opvang of speelplaats.
- Stop bij het belsignaal het spel en ga rustig in de rij staan.

## **Veiligheid en verkeer**

### **Ik en toezicht**

- Ik verlaat de klas of de speelplaats niet zonder de toestemming van de leerkracht.
- 's Middags of 's avonds ga ik in de passende rij staan op de speelplaats of ik ga naar de opvang.

### **Ik en het verkeer en de veiligheid**

- Verwittig een leraar of de directeur als je niet wordt opgehaald.
- Ik engageer mij voor het mobiliteitsbeleid
- Ik respecteer de afspraken die gemaakt worden met de begeleider.
- Ik steek voorzichtig de straat over, liefst met begeleiding.

### **Ik en de veiligheid op school**

- Tijdens de lessen worden sommige ingangen van de school gesloten. Bij het belteken gaan ze terug open.
- Speelgoed brengen we niet mee!
- Een kind blijft niet alleen in de klas tijdens de speeltijd. Na een ziekte en op vraag van de ouders mag een kind binnen blijven. Het gaat dan wel naar de opvangklas.
- Waardevolle voorwerpen laat men thuis. Geld niet in de jas of boekentas achterlaten. De school kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor diefstallen.
- Jaarlijks worden er evacuatieoefeningen gehouden waarbij de nooduitgangen gebruikt worden.



## **Wat te doen bij ongeval waarbij een kind van onze school betrokken is?**

Ik verwittig onmiddellijk een volwassene. Ik vertel:

- waar het ongeval gebeurd is;
- wat er gebeurd is;
- wie erbij betrokken is.

## **Wat te doen bij brand?**

Bij brand zorg ik onmiddellijk voor een melding aan een volwassene.

Bij brandalarm verlaat ik onmiddellijk het lokaal via de uitgangen die we bij de oefening gebruikten, zonder lopen.

Ik volg de instructies van de leerkrachten:

- ik verlaat de lokalen via de uitgangen die we bij de oefening gebruikten;
- ik laat al mijn materiaal achter;
- ik verzamel op de aangeduide en ingeoeffende plaatsen.

## **Ik en het schoolreglement**

### **Wat als ik de afspraken niet naleef?**

- dan krijg je een mondelinge opmerking of je respecteert de beslissing van de leerkracht; of
- je krijgt een schriftelijke opmerking in de agenda die je ouders moeten ondertekenen; of
- je krijgt een extra taak die je ouders ondertekenen; of je wordt naar de directeur gestuurd; of
- je krijgt een rode kaart

In ernstige gevallen kan de leraar of de directeur contact opnemen met je ouders voor een gesprek over je gedrag.

Als het nodig is kan je een tijdje worden afgezonderd (onder toezicht en minder dan één dag).

Als de afspraken vaker niet worden nageleefd, kan de directeur een tuchtprocedure starten.

Deze maatregelen en bijhorende procedures vind je uitgebreider terug in hoofdstuk 8 van het schoolreglement.

### **Wat als de leerkracht zich vergist?**

Dat kan natuurlijk ook. Dan vraag je beleefd aan de leraar of het mogelijk is dat hij zich vergist heeft en bespreek je het voorval met elkaar, liefst zo snel mogelijk.

Als de leraar er niet wil of kan over praten, vraag dan aan de directeur om naar je verhaal te luisteren. De directeur zal dan samen met jou en de leraar een oplossing zoeken.

## Inschrijvingen

---

Deze gebeuren volgens afspraken LOP Brussel.  
Meer info? [www.inschrijveninbrussel.be](http://www.inschrijveninbrussel.be)

### Communicatie

#### **Directeur**

tel: 02/ 523 76 77 / 0499 86 69 84

[gbsdevijvers@anderlecht.brussels](mailto:gbsdevijvers@anderlecht.brussels)



#### **Schoolbestuur**

Schepen van Nederlandstalig onderwijs

Elke Roex

Directeur Vlaamse aangelegenheden

Hannes De Geest

Diensthooft onderwijs:

Joris Raskin



Contact:

02/558 08 93

[onderwijs@anderlecht.brussels](mailto:onderwijs@anderlecht.brussels)

### Jaarkalender

U ontvangt een jaarkalender met concrete data van feesten,oudercontacten, rapport,... begin schooljaar.

Uitstappen en andere activiteiten (bezoek bibliotheek, uitstappen, openklas,...) ontvangt u via Classdojo en eventueel via berichtenmap.